

## **Acquisitieprofiel van Het Utrechts Archief met betrekking tot niet-overheidsarchieven**

Om voor blijvende bewaring in aanmerking te komen, dient een archief tot een van onderstaande categorieën te behoren. Het Utrechts Archief beoordeelt per geval of een archief van voldoende belang is. Het betreffende archiefblok dient volledig te zijn en geen stukken te bevatten jonger dan 25 jaar.

- Archieven van landelijke en provinciale kerkelijke en semi-kerkelijke instellingen (hieronder vallen ook de archieven van andere levensbeschouwelijke stromingen; hieronder vallen niet de archieven van maatschappelijke instellingen met een godsdienstige signatuur).
- Archieven van de Nederlandse Spoorwegen en daarmee verbonden instellingen (hiervoor is een afzonderlijk acquisitieprofiel opgesteld).
- Archieven van instellingen, bedrijven, families, personen e.d. die van belang zijn voor de geschiedenis van de provincie Utrecht.
- Archieven van instellingen, bedrijven, families, personen e.d. die van belang zijn voor de geschiedenis van de stad Utrecht.
- Archieven van instellingen, bedrijven, families, personen e.d. van bovenlokaal belang die werkzaam zijn binnen een gemeente zonder archiefdienst.

Tevens kan materiaal worden opgenomen gebaseerd op archiefhistorisch onderzoek, zoals nadere toegangen (indexen, repertoria, regestenlijsten), transcripties van gehele inventarisnummers, manuscripten en overzichten van gegevens die elders niet voorhanden zijn

In principe worden niet opgenomen bescheiden van na 1850 van personen uit hoofde van hun functie als bestuurder anders dan secretaris, medewerker, lid e.d., en eigendomsbescheiden van na 1811.

November 2005